**Anexa 21\_Plan de afaceri\_Macheta financiară – model obligatoriu**

**IR. 1.3 B Sprijin pentru IMM-uri Apel 1**

Pentru proiectul cu titlul (completați titlul proiectului)

cod SMIS (completați codul SMIS al proiectului)

Structura prezentului plan de afaceri urmărește asigurarea complementarității informațiilor prezentate în cererea de finanțare și anexele la aceasta, fără a relua aspectele deja tratate în cadrul documentelor menționate.

1. **Istoricul activității societății până la momentul depunerii cererii de finanțare**

Prezenta secțiune va conține maxim 2500 caractere

* 1. Denumirea societății și anul înființării.
  2. Sediul social si puncte de lucru: adresa și data înființării la ONRC.
  3. Care a fost evoluția companiei de la înființarea societății: număr de angajați, structura asociați, profil de activitate, piețe de desfacere.
  4. Care sunt în prezent principalele activități realizate, produse comercializate din portofoliu și piețe de desfacere: interne și/sau externe – inclusiv activități aferente codului CAEN pentru care se solicită finanțare?

**Tabel 1**: Istoricul activității

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVITĂȚI** | **DOMENIUL (CODUL CAEN)** | **PRODUSE COMERCIALIZATE** | **PIAȚĂ DE DESFACERE** |
| Activitate 1  (inclusiv descrierea acesteia) | Domeniul ... aferent codului CAEN ... | Produs/Serviciu 1  Produs/Serviciu 2  ...  Produs/Serviciu n | Se va completa cu opțiunea aplicabilă |
| Activitate 2  (inclusiv descrierea acesteia) |  |  |  |
| ... |  |  |  |

1. **Informații despre proiectul de investiții:**
   1. **Situația existentă a obiectivului de investiții**

Se va identifica locația de implementare a proiectului și se va descrie situația actuală/existentă a obiectivului de investiții, inclusiv prin raportare la tipologia de investiție inițială aplicabilă proiectului.

* 1. **Prezentarea succintă a elementelor de investiție**, respectiv integrarea acestora cu activitatea propusă spre finanțare, justificarea necesității în cadrul fluxului tehnologic/operațional de realizare a produsului/serviciului, descrierea rolului și funcțiunii fiecărui echipament.

**Tabel 2:** Prezentarea fluxului tehnologic/operațional existent raportat la cel propus prin proiect

|  |  |
| --- | --- |
| **FLUX TEHNOLOGIC/OPERAȚIONAL ACTUAL** | **FLUX TEHNOLOGIC/OPERAȚIONAL PROPUS** |
| Etapa 1 | Etapa 1 |
| ..... | ..... |
| Etapa n | Etapa n |

**Tabel 3:** Elementele de investiție raportate la fluxul tehnologic/operațional

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELEMENT DE INVESTIȚIE** | **JUSTIFICAREA NECESITĂȚII ELEMENTULUI DE INVESTIȚIE** | **ETAPA FLUX actual/propus, după caz** | **ROL ȘI FUNCȚIUNE (max. 500 caractere** | **Componenta de DEZVOLTARE DURABILĂ**  **/**  **Componentă de ECONOMIE CIRCULARĂ**  **/**  **ACHIZIȚII VERZI**  **/**  **TEHNOLOGII AVANSATE\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*se va specifica care dintre elementele de investiție sunt incluse în componenta de dezvoltare durabilă, în componenta de economie circulară, respectiv care dintre elementele de investiție reprezintă tehnologii avansate și care elemente de investiție se estimează că vor fi achiziții verzi, conform detalierilor din Ghidul solicitantului de finanțare și Anexa 3.1\_Grila de evaluare tehnică și financiară.

* 1. **Investiția inițială**

Se va preciza, după caz, categoria de investiție inițială(definită conform normelor în materia ajutorului de stat regional) aferentă proiectului:

* Dacă investiția constă în **înființarea unei noi unități de producție/prestare servicii.**

De regulă, crearea unei unități noi se poate realiza prin construirea și dotarea unui spațiu de producție/prestare servicii, în scopul demarării activității vizate prin proiect. Unitatea nou creată trebuie să fie autonomă, respectiv să nu constituie o extindere simplă a capacității de producție a unei unități existente.

* Dacă investiția va conduce la **extinderea capacității unei unități existente**, prin creșterea volumului cel puțin unui produs/serviciu, fără schimbarea fundamentală a procesului de producție/prestare servicii.

Ca urmare a investiției, unitatea existentă este pusă într-o situație în care poate produce mai mult, din cel puțin unul din produsele deja realizate în unitate, fără ca procesul general de producție să fie fundamental schimbat. Extinderea capacității de producție/prestare servicii presupune menținerea sortimentelor și a proceselor de producție deja existente și creșterea volumului producției ca urmare a investiției.

* Dacă investiția va conduce la **diversificarea producției unei unități prin produse/servicii care nu au fost fabricate/prestate anterior în unitate.**

În acest caz, se vor prezenta activele (tangibile și intangibile) care vor fi reutilizate în activitatea propusă prin proiect: valoarea contabilă a acestor active reutilizate (tangibile și intangibile), procentul de reutilizare (utilizate integral sau parțial în realizarea noului produs/serviciu), valoarea amortizării activelor legate de activitatea prestată.

În cazul ajutoarelor acordate pentru diversificarea unei unități existente, costurile eligibile trebuie să depășească cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate (tangibile și intangibile), astfel cum au fost înregistrate în exercițiul financiar anterior depunerii cererii de finanțare.

Dacă proiectul include atât o investiție inițială legată de extinderea capacității unității, cât și o investiție inițială legată de diversificarea producției unității, condiția de mai sus este aplicabilă doar componentei din proiect ce vizează diversificarea unității. În acest caz, se vor enumera distinct costurile aferente investiției legate de extinderea unității și cele aferente investiției legate de diversificarea unității.

În cadrul prezentei secțiuni solicitantul de finanțare va selecta opțiunea aplicabilă și va argumenta încadrarea proiectului în tipologia de investiție inițială selectată, în corelare cu definiția și particularitățile acesteia, conform prevederilor ghidului solicitantului de finanțare.

**Relocare**

Solicitantul de finanțare va preciza dacă:

* A efectuat/nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care solicită ajutorul, în cei doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare,
* Va face/nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul.
  1. **Rezultate urmărite prin investițiile propuse:**

Se vor descrie rezultatele urmărite prin investiția propusă spre finanțare: produse/servicii noi sau îmbunătățite, procese noi sau îmbunătățite, contribuția la dezvoltarea companiei, extinderea pieței existente/pătrunderea pe noi piețe, bune practici în domeniul economiei circulare, realizarea de achiziții verzi, etc. - max. 3.000 de caractere.

* 1. **Impactul tehnologiilor noi asupra produsului/serviciului**

Se va descrie modul în care tehnologiile noi, moderne, vor fi utilizate în producerea/menținerea/dezvoltarea produsului/serviciului - max. 1.500 de caractere.

* 1. **Caracterul inovativ[[1]](#footnote-1)**

Se va evidenția caracterul inovativ al investiției, concretizat prin inovarea de produs/serviciu și/sau de proces.

Se vor descrie efectele la nivelul producției sau prestării de servicii ca urmare a implementării soluției inovative - max. 3000 caractere.

*Definiții:*

***Inovația*** *reprezintă un produs sau proces nou sau îmbunătățit (sau o combinație a acestora) care diferă semnificativ de produsele sau procesele anterioare ale întreprinderii și care a fost pus la dispoziția potențialilor utilizatori sub formă de produs sau utilizat de către unitate sub formă de proces.*

*Inovația este bazată pe rezultatele unor tehnologii noi, a unor dezvoltări tehnologice, a noi combinații ale tehnologiei existente sau utilizarea altor cunoștințe obținute de întreprindere. Inovația trebuie să fie nouă pentru întreprindere, dar nu este necesar să fie nouă pentru sectorul de activitate sau pentru piață. Nu are importanță dacă inovația a apărut inițial în întreprinderea respondentă sau în alte întreprinderi.*

***Inovația de produs****: un bun sau un serviciu nou sau îmbunătățit, care diferă semnificativ de bunurile sau serviciile anterioare ale firmei și care este introdus pe piață. Produsele reprezintă rezultatul economic al activităților de producție. Inovațiile de produs trebuie să ofere îmbunătățiri semnificative la una sau mai multe caracteristici sau specificații de performanță. Aceasta include adăugarea de noi funcții sau îmbunătățiri ale funcțiilor existente sau ale utilizării. Caracteristicile funcționale relevante includ: calitatea, specificațiile tehnice, fiabilitatea, durabilitatea, eficiența economică în timpul utilizării, accesibilitatea, confortul, capacitatea de utilizare și ușurința de utilizare. Inovațiile de produs nu trebuie să îmbunătățească toate funcțiile sau specificațiile de performanță. O îmbunătățire sau adăugarea unei noi funcții poate fi, de asemenea combinată cu o pierdere a altor funcții sau o scădere a unor specificații de performanță. Inovațiile de produs pot utiliza cunoștințe sau tehnologii noi sau se pot baza pe noi utilizări sau combinații de cunoștințe sau tehnologii existente.*

***Inovația de proces****: un proces de afaceri nou sau îmbunătățit pentru una sau mai multe funcții de afaceri, care diferă semnificativ de procesele de afaceri anterioare ale firmei și care a fost introdus de către firmă. Toate funcțiile de afaceri pot face obiectul activității de inovare. Termenul proces de afaceri include funcția principală de afaceri de a produce bunuri și servicii și funcții de sprijin, cum ar fi: distribuția și logistica, marketingul, vânzările și serviciile post-vânzare, servicii de tehnologie a informației și comunicațiilor pentru firme, funcții administrative și de management, servicii de inginerie și servicii tehnice conexe pentru firmă și dezvoltare de produs și procese de afaceri.*

*Prin prezentul ghid se are în vedere funcția principală de afaceri de a produce bunuri și servicii. În acest context, atât procesele de afaceri noi, cât și cele îmbunătățite pot fi motivate de obiective ce urmăresc: reducerea costurilor, îmbunătățirea calității produselor reducerea duratei fluxului de fabricație, reducerea cantității de deșeuri rezultate, îmbunătățirea calității muncii angajaților implicați în proces pentru a îndeplini cerințe de reglementare.*

*Nu se consideră inovație de proces simpla achiziție de echipamente performante și includerea acestora în procesul de producție existent.*

* 1. **Componenta de** **economie circulară**

Se va menționa dacă produsul/serviciul care se va realiza prin fluxul tehnologic/operațional (proiectare, producție, logistică, distribuție) propus include elemente de economie circulară referitoare la:

* materiile prime, materialele și ambalajele utilizate

și/sau

* designul, producția/realizarea și distribuția produsului/serviciului.

- max. 3000 caractere.

*Exemple de bune practici de economie circulară (detaliere non-exhaustivă):*

* ***Bune practici de economie circulară referitoare la materii prime, materiale și ambalaje:*** *procesele de producție/operaționale vor utiliza materii prime/materiale reciclate, vor fi implementate măsuri pentru reutilizarea unor materiale/ambalaje/deșeuri etc. rezultate ale proceselor operaționale precum și modul în care se va asigura colectarea și procesarea deșeurilor rezultate și reintroducerea lor în procesele operaționale, etc.*
* ***Bune practici de economie circulară referitoare la designul, producția/realizarea și distribuția produsului/serviciului:*** *produsele/serviciile sunt proiectate, realizate și distribuite într-un model circular care să conducă la reducerea consumului de materii prime, extinderea perioadei de utilizare și reutilizare a materialelor, inclusiv a produselor/materialelor ecologice, reducerea emisiilor în procesul de distribuție, eficientizarea eco-designului de produse astfel încât durata de viață a acestora să fie extinsă, gradul de reparabilitate să crească, iar reciclarea materialelor componente să fie posibilă ușor și cu randamente sporite, etc.*
  1. **Introducerea în fluxul de producție/fluxul operațional de tehnologii avansate**
     1. Solicitantul va detalia elementele de investiție propuse a fi introduse în fluxul de producție/fluxul operațional care reprezintă tehnologii avansate, prin completarea tabelului de mai jos:

**Tabel 4:** Elementele de investiție care înglobează tehnologii avansate

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Element de investiție (echipamente/ utilaje/ software)** | **Caracteristicile specifice/ distinctive care justifică încadrarea achiziției în categoria de tehnologii avansate (de ex. trasabilitate electronică, urmărire la distanță, transmitere de notificări remote etc.)** | **Documente justificative privind încadrarea achiziției în categoria de tehnologii avansate (de ex. fișe tehnice, certificate etc.)** | **Impactul așteptat al achiziției asupra activității solicitantului de finanțare** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* + 1. Se va detalia planul de pregătire al personalului solicitantului de finanțare pentru utilizarea elementelor de investiție care înglobează tehnologii avansate. Se vor detalia inclusiv tipologiile de specializări/certificări/cursuri/formare necesare pentru utilizarea elementelor de investiție care înglobează tehnologii avansate.

- max. 8000 caractere.

* 1. **Achiziții verzi**

Se vor menționa achizițiile verzi pentru lucrări, echipamente și dotări propuse spre achiziție, în conformitate cu prevederile Legii nr. 69/2016, ale Ordinului nr. 1068/2018 și cu recomandările prevăzute în Ghidul privind achizițiile publice ecologice – document cu caracter orientativ al Comisiei Europene care vor fi realizate prin proiect.

Se va avea în vedere că pentru atingerea pragului de calitate în etapa de evaluare tehnică și financiară, proiectul trebuie să propună realizarea de achiziții verzi în proporție de minim 20% din numărul total de achiziții prevăzute în cadrul acestuia - max. 3000 caractere.

* 1. **Implementarea de (re)certificări**

Se vor menționa tipologiile de (re)certificări pe care solicitantul de finanțare își propune să se implementeze prin proiect:

* Certificarea/recertificarea produselor, serviciilor, proceselor, de către un organism de certificare acreditat,
* Certificarea/recertificarea sistemelor de management al calității ISO9001, al mediului ISO14001, al siguranței alimentelor ISO22000, al sănătății si securității în muncă ISO 45001, al securității informațiilor ISO/IEC 27001, de energie ISO 50001, al calității pentru dispozitive medicale ISO 13485, al serviciilor ISO/IEC 20000-1, al responsabilității sociale SA8000, al inovării ISO 56002 si SR 13572.

Certificarea (sistemelor de management, a produselor/serviciilor) reprezintă acțiunea unei terțe părți, denumit organism de certificare, care demonstrează că organizația implementează sisteme de management sau furnizează servicii și/sau produse în conformitate cu un anumit standard referențial.

Un standard reprezintă un document care stabilește anumite cerințe, specificații, caracteristici ce pot fi utilizate în mod consecvent pentru a se asigura că procesele, produsele și serviciile sunt conforme și adecvate scopului lor.

Certificarea este un proces voluntar, dar implementarea standardelor aduce o serie de beneficii care contribuie atât la dezvoltarea activității organizației, printr-o mai bună gestionare a resurselor, cât și la creșterea satisfacției clienților.

Scopul principal al certificării sistemelor de management este să ofere garanția că sistemul de management documentat este conform cu condițiile specificate tuturor părților interesate.

Certificarea privind produsul/serviciul este emisă solicitanților (producători, reprezentanți autorizați, distribuitori) în scopul de a garanta conformitatea produsului/serviciului cu cerințele esențiale de securitate și siguranță prevăzute de legislația comunitară de armonizare relevantă.

1. **Potențialul de dezvoltare a societății pe plan extern și/sau intern, ca urmare a implementării proiectului, dacă este cazul**

**Tabel 5**: Potențialul de dezvoltare a societății

|  |  |
| --- | --- |
| **SOLICITARE** | **RĂSPUNS** |
| Premise - competențe și abilități ce au consacrat-o pe piața internă/externă: avantajul tehnologic, avantaje financiare, avantaje de marketing, putere financiară, de ex. exportul de bunuri, operațiunile comerciale combinate | Max. 500 caractere |
| Extinderea pe piața internă - strategii asociate de extindere pe piața internă; cooperări pe baze contractuale - licențierea, franciză, subcontractarea, coproducția în întreprinderi separate, contractul de management etc.; alianțele strategice sub forma consorțiilor pentru construirea de obiective în comun, pentru livrări la cheie sau alte tipuri de alianțe etc. | Max. 1000 caractere |
| Realizarea de alianțe și cooperări - strategii asociate de pătrundere pe piața externă; încheierea de contracte externe; cooperări pe baze contractuale - licențierea, franciză, subcontractarea, coproducția în întreprinderi separate, contractul de management etc.; alianțele strategice sub forma consorțiilor pentru construirea de obiective în comun, pentru livrări la cheie sau alte tipuri de alianțe. | Max. 1000 caractere |
| Implementarea în țările terțe – valorificarea avantajelor de localizare în străinătate, firma dezvoltându-și capacitățile comerciale și de producție pe piețele locale si străine si adaptându-și strategia și modul de operare în funcție de specificul acestor piețe. | Max. 1000 caractere |

1. **Resursele umane implicate în implementarea proiectului și în operarea investiției**
   1. **Echipa de implementare a proiectului**

Se vor completa informații privind resursele umane implicate în implementarea proiectului (echipa de implementare a proiectului).

Se vor anexa CV-urile, respectiv fișele de post, în format PDF pentru toate persoanele care compun echipa de proiect.

Pentru stabilirea rolurilor în echipa de proiect și a cerințelor minime obligatorii a fi incluse în fișa de post, se vor consulta prevederile din Manualul beneficiarului, disponibil pe site-ul programului: [www.vest.ro](http://www.vest.ro).

**Tabel 6**: Echipa de implementare a proiectului

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MEMBRII** | **POZIȚIE/FUNCȚIE** | **RESPONSABILITĂȚI**  **(max. 500 caractere)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. **Planificarea resurselor umane implicate în operarea (exploatarea) investiției**

Se vor completa informații cu privire la planificarea resurselor umane implicate în operarea (exploatarea) investiției - max. 1500 caractere:

1. Denumire posturi, atribuții principale posturi, experiență solicitată pentru aplicanți, posibilități de perfecționare/calificare pentru personal.
2. Noi locuri de muncă create ca urmare a implementării proiectului: denumire posturi, coduri COR, atribuții principale posturi, experiență solicitată pentru aplicanți etc.
3. Analiza integrării elementelor de investiție cu activitatea propusă spre finanțare și cu locurile de muncă create ca urmare a implementării proiectului.

Se va avea în vedere corelarea cu informațiile prezentate la cap. 2.8.2. din prezentul Plan de afaceri, referitor la planul de pregătire al personalului pentru utilizarea elementelor de investiție care înglobează tehnologii avansate.

Se va preciza dacă solicitantul de finanțare previzionează creșterea numărului mediu de locuri de muncă, calculat conform reglementărilor CE în echivalenți medii cu normă întreagă anuală (ENI), legate strict de activitatea finanțată, suplimentar față de cele 3 locuri de muncă obligatoriu de creat, comparativ cu ENI aferent anului anterior depunerii cererii de finanțare. Se va menționa în clar numărul mediu de locuri noi de muncă previzionate.

Solicitantul de finanțare va avea în vedere obligativitatea privind menținerea locurilor de muncă nou create, pe perioada de raportare și verificare finală a proiectului și durabilitate a contractului de finanțare, respectiv 5 ani de la plata finală în cadrul contractului de finanțare.

1. **Strategia de marketing**

# Segmentul de piață vizat - Se va/vor detalia tipologia/tipologiile aplicabile.

# Tabel 7: Segmentul de piață vizat

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologie** | **Descrierea succintă a segmentului** |
| Business to Customer **B2C** | Max. 500 de caractere |
| Business to Business - public și privat- **B2B** | Max. 500 de caractere |

* 1. **Caracteristicile pieței țintă** - Se vor detalia caracteristicile aplicabile

# Tabel 8: Caracteristicile pieței țintă

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLICITARE** | **DATE STATISTICE** | **SURSE STATISTICE** |
| **Dimensiunea pieței țintă** - max. 500caractere |  |  |
| **Aria geografică de acoperire a produsului -** max. 500 caractere |  |  |
| **Stadiul actual al pieței** - max. 500 caractere |  |  |
| **Tendințele și potențialul de evoluție a pieței** - max. 500 caractere |  |  |

* 1. **Clienți potențiali**

# Tabel 9: Clienți potențiali

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT.** | **CLIENȚI POTENȚIALI** | **DOMENIUL DE ACTIVITATE\*** | **LOCALIZARE GEOGRAFICĂ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Domeniul/codul CAEN aferent activității clienților solicitantului de finanțare

* 1. **Concurenți**

# Tabel 10: Concurenți

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT.** | **TOP CONCURENȚI** | **DOMENIUL DE ACTIVITATE\*** | **CARACTERISTICILE DISTINCTIVE ALE PRODUSULUI/SERVICIULUI CONCURENT** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Domeniul/codul CAEN aferent activității firmelor concurente cu cea a solicitantului de finanțare

* 1. **Furnizori**

# Tabel 11: Furnizori existenți

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT.** | **TOP FURNIZORI** | **DOMENIUL DE ACTIVITATE\*** | **LOCALIZARE GEOGRAFICĂ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Domeniul/codul CAEN aferent activității furnizorilor solicitantului de finanțare

**Ponderea achizițiilor de la furnizori regionali în valoarea totală a achizițiilor efectuate la nivelul întregii activități a solicitantului, în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare**, conform raportului de expertiză contabilă:

|  |
| --- |
| **.............%** |

* 1. **Strategia de marketing**

**Tabel 12:** Detalierea mixului de marketing

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRODUS/SERVICIU** | **PREȚ** | **PROMOVARE** | **PLASAMENT (distribuție** |
| Se va detalia strategia de produs/serviciu: dimensiunea si structura gamei de produse/servicii, nivelul calitativ al acestora, poziția pe piața produsului/serviciului etc.. | Se va detalia strategia de preț: prețul mediu estimat de vânzare, și elementele care au determinat stabilirea lui - costurile implicate, prețurile practicate de către competitori, elasticitatea cererii pentru produsul/serviciul oferit etc. | Se va detalia strategia de promovare: costuri implicate, canale de promovare, mass-media utilizată, principalele rezultate urmărite ca urmare a promovării etc. | Se va detalia strategia de plasament/distribuție: metode de vânzare și canale de distribuție |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tabel 13:** Detalierea planului de marketing

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANUL DE MARKETING** | | | | | | |
| **Nr. crt.** | **Activitate** | **Rezultat** | **Luna 1** | **Luna 2** | … | **Luna n** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Ipoteze previziune financiară**

Ipotezele de fundamentare a veniturilor și cheltuielilor viitoare (minim 5 ani) – maxim 3000 caractere.

Aceste ipoteze vor argumenta valoarea cifrei de afaceri și a rezultatului exercițiului financiar din anul 5 de durabilitate și valoarea adăugată pe angajat la sfârșitul primului an fiscal după finalizarea implementării proiectului incluse în macheta financiară.

Perioada de durabilitate a contractului de finanțare se va considera perioada de 5 (cinci) ani de la efectuarea plații finale în cadrul contractului de finanțare.

Se vor avea în vedere următoarele:

* În proiecția veniturilor se vor avea in vedere veniturile asupra cărora implementarea investiției produce efecte, respectiv rezultatele concrete din operarea infrastructurii sunt acele venituri legate nemijlocit de activitatea firmei conform obiectului sau de activitate.
* În estimarea costurilor se vor avea în vedere elementele de cost: costuri de personal, costuri de mentenanță/întreținere, costuri materiale, costuri administrative, etc asociate veniturilor.

1. **Prezentarea ofertelor de preț**

**Tabel 14:** Ofertele de preț

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT.** | **Tipologie cheltuială**  **LUCRĂRI/ECHIPAMENT/SERVICIU** | **OFERTE** | **JUSTIFICARE SELECTARE OFERTĂ (max. 300 de caractere)** |
|  |  | . |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| n |  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)